

平成28年度テレコミュニケーション研修のお知らせ

ユーザ協会千葉支部では、テレコミュニケーション研修を開催しています。
この度は、平成28年度に予定されております「ビジネスマナー」「クレーム電話対応」「リーダーシップ・指導力強化」「ワンランクアップ」「おもてなし・接客マナー」研修についてご案内します。

年間スケジュール(予定)

研修時間：13:00～17:00(全研修)
参加費用：5,6月の研修はキャンペーン期間により
会員様以外も無料です。7月以降は
3,240円(税込)/お一人様の参加
料を頂きます。(ただし、会員様は
無料)
締切日：各実施日の一週間前までとします。

① おもてなし・接客マナー

◇開催日：5月31日(火)
◇場 所：NTT幕張ビル(海浜幕張)
◇定 員：40名※先着順
◇対象者：どなたでも参加いただけます
※特に総務・秘書ご担当の方にお
勧めです。
◇講 師：現代礼法研究所
代表 岩下 宣子氏
◇内 容：お客様の心に響く接客技術とおも
てなしマナーを学びます。詳細は
別途ご案内いたします。

② ビジネスマナーワンランクアップ研修

◇開催日・場所
7月28日(木)NTT幕張ビル(海浜幕張)
10月27日(木)NTT木更津ビル
◇定 員：各40名
◇対象者：中堅社員 育成担当 等
◇内 容：ビジネスマナー応用編の内容です。
・ワンランクアップの電話対応マナー
・職場のコミュニケーション等

③ ビジネスマナー研修

◇開催日・場所
4月20日(水)NTT幕張ビル(海浜幕張)
4月21日(木)NTT幕張ビル(海浜幕張)
5月27日(金)NTT幕張ビル(海浜幕張)
6月 2日(木)NTT幕張ビル(海浜幕張)
6月14日(火)銚子イオンモール
6月17日(金)NTT幕張ビル(海浜幕張)
6月22日(水)NTT幕張ビル(海浜幕張)
6月24日(金)NTT木更津ビル
◇定 員：各40名
◇対象者：どなたでも参加いただけます
◇内 容：ビジネスマナー基礎編の内容です。
・基礎接客マナー
・電話対応マナー
・自分を印象づける自己紹介
・職場のコミュニケーション 等

◆電話技能検定のご案内

◇4級 毎月第一水曜日 13:00～13:40
◇3級以上は、お問い合わせ下さい。
(事務局：03-5820-2077)

随時更新中！
※千葉支部ホームページ

URL：<http://www.chiba-user.com/>

④ クレーム電話対応研修

◇開催日・場所
6月13日(月)船橋クロスウェーブ
9月 9日(金)茂原・夷隅方面
9月16日(金)NTT幕張ビル(海浜幕張)
11月10日(木)NTT幕張ビル(海浜幕張)
11月15日(火)松戸商工会議所
11月29日(火)銚子イオンモール
◇定 員：各30名
◇対象者：どなたでも参加いただけます
◇内 容：対応方法一つで企業に大きなダ
メージを与えるクレーム。クレ
ーム発生メカニズム及び実践的
な対応方法を学びます。

⑤ リーダーシップ・指導力強化研修

◇開催日
7月21日(木)・12月6日(火)
◇場 所：NTT幕張ビル(海浜幕張)
◇定 員：各40名※先着順
◇対象者：新人・後輩を指導する方
リーダーシップ能力向上に関心のある方
◇内 容：・コーチングの必要性
・効果的なコーチングの実践
(グループ学習、事例研究、ロールプレイ)

＜このお知らせで、7月実施分までの研修を受付ます。＞

詳細のご案内は随時、テレコム・フォーラム同梱チラシ・ホームページ・メールマガジン等でお知らせを予定しています！！