

2026年度「フレッシュパーソン（新人）研修」のご案内

新社会人を対象としたビジネスマナー研修（Web研修）を開催します。
社会人としての心構えや基本、電話対応やメールのマナーを学習する研修です。
新社会人向けの研修ですが、中堅社員、ベテラン社員の振り返りにも大変役立ちますので
奮ってお申し込みください。

研修日	研修時間・講師	研修内容
4月15日（水） （先着35名） 申込締切：4/3（金）迄	13:00～17:00 （4時間） 講師：岩下 美和子	1. ビジネスマナーの基本（社会人の心構え） ・見た目（印象・身だしなみ） ・挨拶・お辞儀 ・名刺交換 ・言葉遣い
5月12日（火） （先着35名） 申込締切：4/30（金）迄		2. 電話対応のマナー ・電話の基本 ・電話のかけ方・受け方 ・電話の取り次ぎ方 ・実践ワーク・ロールプレイング 3. メールのマナー

- 定 員 **先着35名（1事業所5名様まで）** ※5名以上の場合は事務局までご相談ください
参加人数が申込締切日時点で10名に満たない場合は、中止する場合があります。
- 参加費用 5,000円(税込)／お一人様（ただし、会員様は無料）
※受講料の支払方法については、後日事務局より連絡いたします
- 参加条件等 PCからの参加を推奨します。
※スマホの場合、画面上での共有資料が小さく見づらくなります。
録画録音は受講者の個人情報漏えい防止のためにも、禁止致します。
- 申込方法 下記、**ホームページ** URLにてお申込願います。
受講お申込み後、研修日近くになりましたら、研修テキスト及びZoom受講URL・パスワード等のご案内を、申込み責任者様宛にメールでお知らせします。
※連絡は委託会社（株）ハッピーマナークリエイティブから通知がありますので、
案内に必要な連絡先情報及び受講者名を共有させて頂きますことをご了承ください。
- 申込締切 上記各日の研修日欄に記載。締切日を超えた場合は、メールでお問い合わせください。

◆HPからお申し込み

ユーザ協会千葉

こちら



http://www.chiba-user.com/m_form_fw/index.html

【お問合せ先等】

（公財）日本電信電話ユーザ協会 関東事業推進部（千葉担当）
TEL：03-5820-2077（平日9：00～17：00） メール：u-kyo.chiba@jtua.or.jp